



2020/2021

**Relatório e Plano de Atividades dos Departamentos e Serviços  
do IST**

**Área de Estudos, Planeamento e Qualidade**

## Relatório e Plano de Atividades do Departamento ou Serviço

A Área de Estudos, Planeamento e Qualidade (AEPQ) é constituída por dois núcleos, Núcleo de Estatística e Prospetiva (NEP) e Núcleo de Estudos & Projetos (EP), e gere a atividade de três observatórios: Observatórios de Empregabilidade dos Diplomados do IST (OEIST), Observatório de Rankings Universitários do IST (ORank) e Observatório de Boas Práticas do IST (ObservIST).

No ano de 2020 integravam a equipa da AEPQ 14 elementos, um deles com entrada no final do ano. Dos 14 elementos, o NEP e o E&P têm equipas de 3 elementos, a AEPQ de 8 dois quais um presta apoio de secretariado à Área e seus Núcleos.

João Patrício	Técnico Superior	Coordenação
Alexandra Pontes	Técnico Superior	Planeamento e Qualidade / ObservIST
Elsa Silva	Técnico Superior	Planeamento e Qualidade
Isabel Duarte	Assistente Operacional	Secretariado
Isabel Ribeiro	Técnico Superior	Planeamento e Qualidade
Margarida Melo	Técnico Superior	Planeamento e Qualidade
Marta Pile	Técnico Superior	Planeamento e Qualidade
Miguel Coimbra	Técnico Superior	Planeamento e Qualidade
Marta Graça	Técnico Superior	Coordenação NEP
Filipa David	Técnico Superior	Estatística e Prospetiva
Sara Galhoz	Técnico Superior	Estatística e Prospetiva
João Fernandes	Técnico Superior	Coordenação EP / OEIST
Carlos Carvalho	Técnico Superior	Estudos e Projetos / ORank
Susana Giraldes	Técnico Superior	Estudos e Projetos

### A) Análise das atividades desenvolvidas em 2020

O ano de 2020 foi particularmente atípico pelas razões conhecidas de todos e que se traduziram num maior distanciamento físico na realização dos trabalhos que, tendo sido gerido de forma globalmente positiva nesse contexto, teve impacto nos trabalhos que requerem maior trabalho de equipa, projetos internacionais, eventos, entre outros.

Foi também um ano marcado pela renovação da acreditação do SIQuIST por 6 anos e que acrescentou ao trabalho normalmente realizado um conjunto novo de desafios.

Do lado menos positivo destacamos os atrasos que aconteceram no cumprimento de alguns prazos, nomeadamente Planos de Atividades e Relatórios de Atividades. Neste campo a AEPQ terá de assumir uma postura mais assertiva e intensa tanto na recolha de informação como na relação com a gestão.

Destacam-se também alguns trabalhos que não tiveram seguimento, uns porque as condições da pandemia impactaram significativamente o seu desenvolvimento, por ex. Estudo da vivência dos estudantes do IST, 4º Encontro ObservIST, ASUS (inquéritos de satisfação dos utentes dos serviços) ou porque os recursos existentes não foram suficientes e capazes de as desenrolar tendo-se focado nos trabalhos prioritários. Neste último capítulo, o reforço da equipa

da AEPQ no final do ano de 2020 veio ajudar a criar condições para um ano de 2021 mais tranquilo e uma distribuição das tarefas mais equitativa pelas competências disponíveis.

Os aspetos mais positivos prendem-se também com uma adaptação bem-sucedida ao contexto pandémico e a um conjunto de melhorias ao nível da gestão de indicadores, instrumentos e procedimentos que vão facilitar o trabalho nos próximos anos. Neste campo a automatização na produção de alguns relatórios, de desenvolvimento moroso, vai permitir analisar um conjunto grande de dados de forma mais rápida. Foram também desenvolvidos alguns documentos essenciais para a manutenção da acreditação do SIQuIST e iniciada uma revisão interna dos instrumentos de monitorização por forma a acautelar as recomendações da A3ES e garantir que nos próximos 6 anos consigamos cumprir os requisitos expectáveis e a melhoria contínua, necessária e suficiente para uma nova revalidação da acreditação.

É de salientar também o impacto que o novo MEPP teve na reestruturação dos cursos do IST e consequente aumento de carga de trabalho na AEPQ relativamente à gestão dos processos de acreditação e fornecimento de dados para os mesmos.

### ***Núcleo de Estatística e Prospetiva***

No NEP, a atipicidade de 2020 e as mudanças e dificuldades decorrentes da situação pandémica, implicaram, como seria expetável, um esforço acrescido. O confinamento e alteração dos hábitos de trabalho (todos em teletrabalho, em teletrabalho por equipas em espelho em rotatividade e o regresso ao local de trabalho para voltarmos para a modalidade teletrabalho) obrigaram a uma adaptação difícil e exigente. A modalidade de teletrabalho, apesar de proporcionar a segurança de conseguirmos protegermo-nos a nós e aos outros, teve por outro lado o efeito devastador de nos afastar do ambiente de trabalho e das pessoas, e isso foi o mais sentido pela equipa.

O teletrabalho proporcionou-se para toda a equipa em ambiente “caseiro” pois todos disponhamos de ligação à *internet*, computador pessoal e capacidade de suporte para o acréscimo de gastos domésticos (eletricidade, água, etc.).

O decorrer dos trabalhos e a participação em projetos e eventos foi fortemente condicionada, ou seja, obrigou à adaptação de novos ritmos para as tarefas recorrentes e houve necessidade de desenvolver novos projetos que apareceram por força da situação repentina de confinamento para toda a escola; sofremos algumas condicionantes por necessitarmos de interação com outros serviços que não conseguiram dar resposta às nossas necessidades, mas houve também oportunidade de acompanhar e investigar novas temáticas no âmbito da situação de confinamento, nomeadamente assistindo e até participando de forma remota em videoconferências cujos temas eram interessantes para o desenvolvimento das nossas atividades.

Toda esta envolvimento teve influência nas nossas atividades, trabalhos recorrentes que sofreram atrasos, e inclusive outros que ficaram por fazer mas que deram lugar a novos projetos e novos conhecimentos.

### ***Núcleo de Estudos & Projetos***

O ano de 2020 fica essencialmente marcado pela pandemia COVID-19 e pelo seu impacto significativo nas atividades e modo de funcionamento do Núcleo de Estudos & Projetos (E&P). Antes da transição para o trabalho remoto, toda a equipa do Núcleo esteve envolvida no desenvolvimento e submissão de uma proposta de projeto ao programa ERASMUS + em Fevereiro. Março marcaria o retomar da atividade normal e dos trabalhos planeados para 2020.

De Março a Maio o processo de adaptação à nova realidade de trabalho foi mais longo do que o esperado. Apesar da boa infraestrutura montada, os períodos de maior volume de pedidos de dados, especialmente que exigiam algum tipo de processamento/apuramento de dados foram mais demorados do que o normal devido a essa adaptação a novos processos de trabalho.

A impossibilidade de trabalhar diretamente com o VPN ligado ou diretamente no servidor, devido a uma série de erros recorrentes, criou uma dispersão de ficheiros e dados entre vários locais diferentes. Esta situação foi agravada pelos erros informáticos que ocorriam e obrigavam a salvar múltiplas versões dos mesmos ficheiros. Toda esta situação leva a um 2020 com um volume de trabalho considerável disperso e desorganizado. O trabalho de organização dos mesmos está a ser feito e vai demorar ainda algum tempo até tudo voltar ao normal. Esta situação pode inclusive criar algumas quebras no registo dos pedidos e fornecimento de dados relativos a 2020.

Os problemas de adaptação e funcionamento foram superados e a partir de Setembro quase todo o funcionamento do núcleo se deu de forma normal e equivalente ao trabalho presencial com particular ênfase nos dois últimos meses em que se pode dizer que o núcleo funcionou tão bem como se estivesse em trabalho presencial.

Em relação ao trabalho em equipa a perceção da coordenação é a de que o trabalho presencial é essencial em determinadas alturas. Mesmo com a possibilidade de videoconferência, há trabalho, tanto pela natureza do mesmo como pela natureza da equipa do núcleo, que tem de ser feito presencialmente, nomeadamente determinados planeamentos e organização inicial dos trabalhos bem como algum apoio dado à equipa.

A interação com a AEPQ e NEP correu de forma tranquila, eficaz e eficiente. Esta interação tradicionalmente é feita via e-mail, logo não houve grande diferença face ao estar em trabalho a distância. A interação com os órgãos de gestão idem.

Apesar das dificuldades e desafios, o saldo é claramente positivo na medida em que todas as atividades dependentes apenas do E&P planeadas foram concluídas ou iniciadas.

Na tabela podemos observar a listagem das principais atividades realizadas no âmbito da AEPQ e dos seus núcleos (NEP e E&P).

Lista de Atividades 2020 (Atividades Planeadas e Atividades não Planeadas <sup>1</sup> )	Concretização o/ Progresso/ Cumprimento em 2020 <sup>2</sup> (NI/INC/C)	Ação para 2021 (continuidade)	Observação
5ª Call ObservIST	C 100%	Atividade anual regular	Foram reconhecidas 20 boas práticas
4ª Encontro ObservIST	NI	Dar continuidade. Atividade anual regular	Condicionado pela pandemia não foi realizado o encontro. Contamos que existam condições para realizar em 2021
Inquérito a proponentes de Boas Práticas reconhecidas no ObservIST	C 100%	A não realizar em 2021	Resultados relativos ao cumprimento da missão do ObservIST muito positivos e identificação de oportunidades de melhoria para a sua atividade.
Criação de canal Youtube ObservIST e disseminação de vídeos das BP reconhecidas na 5ª call	C 100%	Dar continuidade	Para promover a disseminação das Boas práticas identificadas, aquando do cancelamento do 4º encontro do ObservIST, a AEPQ solicitou aos autores a conceção de vídeos das BP reconhecidas para promover a disseminação publicando estes vídeos no canal youtube do ObservIST e no seu website. O número de visionamentos no canal youtube não foram os esperados e pretendemos incluir a apresentação das BP reconhecidas na 5ª call no 4º Encontro a realizar em 2021 de forma a promover a disseminação efetiva das BP reconhecidas em 2020.
Portfólio de Boas Práticas	C 100%	Dar continuidade	
Artigo para EIAR	C 100%	Sem continuidade	Dar continuidade à cultura de sustentabilidade defendida no artigo.
Recolha, Análise e disseminação de Boas Práticas Nacionais e Internacionais (tema 2019/20 -Sustentabilidade, tema para 2020/21 - a definir)	C 100%	Dar continuidade	Elaborado relatório, estudo e página web com boas práticas enquadradas nos ODS. Em 2021 contamos dar continuidade ao trabalho iniciado e atualizar permanentemente as ações identificadas. Foram também recolhidas ações ODS do IST.
Guia de Enquadramento do SIQulST nos Referenciais da A3ES (Atualização)	C 100%	Atividade anual regular	Atualização anual
Relatório de Indicadores de Qualidade 2020	C 100%	A melhorar. Atividade anual regular	Atualização constante da BD Necessário rever indicadores e otimizar a sua recolha.
Plano de Atividades do IST 2021	INC 10%	A melhorar. Atividade anual regular	Sofreu atrasos, é necessário rever procedimentos.
Relatório de Atividades do IST 2019	C 100%	A melhorar. Atividade anual regular	Relatório de 2019 sofreu atrasos, é necessário rever procedimentos.
Inquéritos de satisfação no âmbito do ASUS	NI	Dar continuidade	Inquérito bienal. Devido à pandemia e às condições impostas aos atendimentos o trabalho foi calendarizado para o início de 2021 focando-se nos últimos 6 meses de 2020, quando o atendimento foi realizado apenas com marcação.
Inquéritos IRIS	NI	Dar continuidade	Suspenso em 2019 e 2020 por indicação do CG a dar continuidade em 2021
Inquérito de satisfação Docentes, Investigadores e Técnicos e Administrativos	NI	Dar continuidade	Inquérito desenvolvido mas não implementado por falta de recursos disponíveis que ficaram afetos a outros

1 **No caso dos Serviços:** Listar as atividades planeadas e constantes do Plano de Atividades 2020, as atividades não planeadas que foram iniciadas/executadas e as atividades correntes do Serviço

2 **NI**=Não iniciada; **INC**=Iniciada não concluída; **C**=Concluída / % de progresso

(DITA)			projetos. Para ser aplicado em 2021 contando já com o reforço que aconteceu na equipa da AEPQ.
Revisão do Manual de Procedimentos da AEPQ	INC 75%	Atividade anual regular	Iniciado mas não terminado.
Inquéritos aos alunos em mobilidade	NI	Atividade anual regular	Suspenso em 2020 devido ao Covid a dar continuidade em 2021 (IN e OUT)
Relatório de monitorização da implementação de sugestões de melhoria, emanadas dos relatórios das CAE da A3ES, no âmbito dos processos de acreditação dos ciclos de estudo	INC 10%	Dar continuidade	Com as alterações impostas pela legislação e a reformulação dos ciclos de estudo foi sistematizada informação dos cursos acreditados durante 2020.
Gestão de Processos de Acreditação (A3ES) e Certificação (EURASHE) – sobrecarga esperada resultante da implementação do PERCIST e da conversão dos MI em L+M	C 100%	Dar continuidade	Processos obrigatórios da A3ES que ocorrem regularmente sempre que um período de acreditação chega ao fim.
RAIDES “Registo de Alunos Inscritos e Diplomados do Ensino Superior”	C 100%	Atividade anual regular. Dar continuidade	Realizado no âmbito do Sistema Estatístico Nacional, é de resposta obrigatória e serve para apurar os dados oficiais do IST
Classificações ECTS	C 100%	Atividade anual regular. Dar continuidade	Aplicação da Escala Europeia de Comparabilidade de Classificações ao IST
Factos e números	C 100%	Atividade anual regular. Dar continuidade	Resumo de indicadores numéricos de caracterização do IST
Caracterização da população escolar	NI	Atividade anual regular. Dar continuidade. A melhorar	Não realizado por falta de recursos quando surgiram novas atividades prioritárias.
Apoio aos processos Avaliação e Acreditação dos cursos de IST (A3ES, EURACE)	C 100%	Dar continuidade	
QUC – gestão e execução de todo o processo em conjunto com o Conselho Pedagógico (CP) e DSI, nas suas várias vertentes	C 100%	Atividade anual regular. Dar continuidade	Sistema de Garantia da Qualidade das Unidades Curriculares do IST (QUC), onde semestralmente as UC e os docentes são avaliados. Inclui a vertente QUC – dissertação e QUC – 3ºciclo.
R3A – Relatório Anual de Autoavaliação dos cursos do IST, para os 3 ciclos	C 100%	Atividade anual regular. Dar continuidade	Um relatório para cada curso do IST com a apresentação de vários indicadores estatísticos de interesse nas vertentes Ingresso, Processo Educativo e Eficiência formativa; este relatório é posteriormente analisado pelo coordenador do respetivo curso para que elabore uma apreciação do funcionamento dos cursos no ano letivo correspondente. Instrumento fundamental do SIQUIST.
Apoio Projeto Observar e Aprender	C 100%	Atividade regular. Dar continuidade	Inclui a criação de grelhas de registo de observações, tratamento das respostas, apresentação de resultados e elaboração de apresentações.
Cálculo dos alunos e docentes ETI	C 100%	Atividade anual regular. Dar continuidade	processo da responsabilidade do Conselho Científico onde é contabilizado o esforço letivo de cada Unidade Académica
Contributo para Regulamento do Serviço Docente	NI	Atividade anual regular. Dar continuidade	Processo da responsabilidade do Conselho Científico onde é compilada informação de créditos de cada docente para cálculo de créditos departamental para cada Unidade Académica Adiado para 2021. Aguardar resolução de problemas na comunicação

			entre FENIX-SAP.
<b>Análise/Identificação de Prescrições</b>	C 100%	Atividade anual regular. Dar continuidade	Compilação de informação académica para apuramento da lista de alunos prescritos no ano letivo seguinte, em colaboração com a DA e a DSI
<b>Estudo do Ingresso no IST</b>	INC 70%	Atividade anual regular. Dar continuidade	Processo de recolha de informação das várias formas de ingresso no IST nos 1º e 2º ciclos, incluindo o CNA, terminado. Estudo a terminar em 2021.
<b>Inquérito ao Percorso formativo (alunos finalistas 1º e 2º ciclos)</b>	INC 75%	Dar continuidade. Atividade anual regular	Apenas aplicado ainda ao 2º ciclo, 1º ciclo será aplicado em 2021. Inclui indicadores de medição da satisfação dos alunos.
<b>Inquérito à Situação Profissional dos Recém-Diplomados do IST (1º, 2º e 3º ciclos)</b>	C 100%	Atividade anual regular. Dar continuidade	
<b>Inquérito à situação Profissional dos Diplomados do IST de 2º ciclo (10 anos)</b>	C 100%	Atividade bienal regular	Em cooperação com reitoria da ULisboa
<b>Estudo Bibliométrico IST 2014-2019 fonte Web of Science</b>	C 100%	Atividade quinquenal	3º estudo quinquenal
<b>Estudo Bibliométrico por Departamento</b>	C 100%	Atividade bienal	
<b>Inquérito Anual às Unidades de Investigação</b>	C 100%	Atividade anual regular	
<b>Relatórios de análise metodológica e posicional de Rankings</b>	C 100%	Atividade anual regular	
<b>Monitorização de Rankings Universitários</b>	C 100%	Atividade regular	Dependente das datas de lançamento das atualizações dos rankings
<b>Análise do Peso do IST nas áreas do Ranking de Shangai (Indicadores bibliométricos do WoS nas áreas de atuação/publicação do IST) face à ULisboa e relação com o posicionamento nos rankings</b>	INC 80%	Dar continuidade	Concluir em 2021 a análise e produção do relatório.
<b>Factsheets de indicadores</b>	C 100%	Atividade regular. A melhorar	Pretendemos rever modelos e organização
<b>Dashboard</b>	C 100%	Atividade regular. Dar continuidade	Atualização anual
<b>Submissão Proposta Projeto Erasmus+ na área dos rankings universitários: Projeto LEAGUE</b>	C 100%	Não dar continuidade	Projeto submetido mas não selecionado para financiamento. Não existem condições para submissão de projetos em 2021, a estratégia será manter apenas os projetos em curso.
<b>Participação no Projeto aTM sobre gestão, atracão e retenção de talentos com parceiros Malaios e Chineses</b>	100%	Dar continuidade	Projeto Erasmus+ em curso. Incluiu desenvolvimento de plano de qualidade, instrumentos de monitorização da qualidade, participação em reuniões, workshops e viagens. Fortemente condicionado pela pandemia.
<b>Participação em grupos de trabalho CS11 e Gender Balance @ Técnico</b>	100%	Participação regular em grupos de trabalho	Participações em curso com vice-presidência da CS11 até final do ano 2021.
<b>Inquérito aos Alunos de Doutoramento – QUC 3º Ciclo</b>	C 100%	Dar continuidade. Atividade regular anual em 2 fases	Inquérito regular em cooperação com DA/APG
<b>Apoio na construção e análise do Questionário sobre o novo MEPP.</b>	INC 50%	Dar continuidade	Inquérito construído e análise preliminar. Inquérito ficara ativo em 2021, em cooperação com CG, CP, CC
<b>Apoio na criação, desenvolvimento e análise do questionário do grupo GENEE sobre acessibilidades à infraestrutura das bibliotecas</b>	INC 50%	Dar continuidade	Inquérito construído e análise preliminar. Inquérito ficara ativo em 2021.
<b>Apoio na implementação</b>	C 100%		Cooperação com AAI

dos questionários do Projecto Erasmus+ Incomm			
Apoio na criação, implementação e análise dos questionários do Projecto Erasmus+ REDEEM 2	C 100%	Dar continuidade	Questionários a decorrer em 2021.
Questionário de satisfação de clientes das cantinas e bares	NI	Dar continuidade	Aplicar em 2021 caso as condições relacionadas com a pandemia o permitam e justifiquem
Desenvolvimento de questionário para aplicar aos utentes da Biblioteca do Técnico	C 100%	Dar continuidade	Desenvolvido em cooperação com a ABACC e a aguardar condições para aplicação.
Fornecimento interno de dados regular	C 100%	Atividade regular	Sempre que solicitados
Fornecimento de dados regular e cooperação nos mais diversos domínios com a ULisboa, nomeadamente Relatórios de Atividades, Informação Bibliométrica, Informação situação profissional de diplomados, informação para Rankings, entre outros.	C 100%	Atividade regular	Sempre que solicitados
Definir indicadores de medida e ajustar instrumentos de monitorização da qualidade à nova realidade curricular	INC 20%		(PA IST 2020) Iniciada a revisão de alguns instrumentos e indicadores.
Aferir a satisfação com a infraestrutura	C 100%		(PA IST 2020) Aferida nos questionários aos alunos finalistas
Definir indicadores e analisar estatisticamente os tempos de resposta dos serviços	NI	Iniciar em 2021	(PA IST 2020)
Revisão anual do Guia Enquadramento do SIQuIST (Anexos MQ) e divulgar o SIQuIST	C 100%	Atividade regular	(PA IST 2020) Atividade teve início em 2018, 2020 e espera-se que ocorra anualmente
Elaboração do relatório do resultado dos indicadores do MQ	C 100%	Atividade regular	(PA IST 2020) Atividade teve início em 2020 e espera-se que ocorra anualmente
Revisão anual da Meta avaliação do SIQuIST	C 100%	Atividade regular	(PA IST 2020) Atividade teve início em 2020 e espera-se que ocorra anualmente
Rever e aplicar o Inquérito aos empregadores de diplomados do IST	INC 10%	Iniciar em 2021	(PA IST 2020) Em cooperação com ATT. Iniciada revisão mas devido a reajustamento das atividades decorrentes da pandemia não foi aplicado.
Gestão da recolha de informação e compilação para o Catálogo de Tratamento de dados Pessoais da AEPQ	INC 75%	Dar seguimento	Faltam respostas de alguns serviços o que obriga à continuidade em 2021
Preenchimento do Catálogo de Tratamento de dados Pessoais da AEPQ	C 100%	Dar continuidade	Revisão dos processos associados à AEPQ em 2021
Balço da atividade letiva no segundo semestre 2019/2020	C 100%		Dois questionários lançados em diferentes fases de 2020, tratamento de respostas e produção de resultados; foram também recolhidas informações de desempenho nas UC e confrontados com resultados do QUC. Produzidos outputs para IST e Departamentos.
Participações várias em conferências, webinars, workshops		Dar continuidade.	Participação dos elementos da equipa em várias conferências, webinars e workshops.
Balço do PE (2015-2020)	C		Agregados e recolhidos todos os indicadores disponíveis na AEPQ bem como síntese de atividades, performance QUAR e Plano de Qualidade. Carece de análise pelo CG e eventualmente da CAPE.



Quadro nº.1 - Listagem, reflexão e análise das ações/atividades planejadas para o ano 2020, e da necessidade de dar continuidade a cada uma dessas atividade (ou não) no ano 2021, o seu grau de cumprimento e a identificação de oportunidades de melhoria

### Propostas de Melhoria

Propostas de Melhoria	Prioridade	Observações e Necessidades	Objetivo a atingir	Indicador/ Medida
Melhorar comunicação interna	1 (alta)	Necessário promover uma maior troca de ideias, partilha de informação e experiências, bem como feedback e brainstorming de equipa. Criar um briefing mensal das atividades da área e partilhar com todos os elementos, que ajude na divulgação interna dos trabalhos. Definir um conjunto de trabalhos chave/âncora cujos resultados sejam apresentados após a conclusão dos mesmos. Isto potencia o conhecimento interno das atividades da área e dos núcleos, a capacidade de síntese e de apresentação da equipa e permite que sejam desenvolvidos materiais de divulgação, promoção, etc. que podem ser utilizados em ocasiões diferentes.	Realizar pelo menos uma reunião de brainstorming/feedback de atividades em curso e troca de ideias, inter-núcleo, por mês e produzir um briefing das atividades mensal.	Satisfação com a comunicação interna.
Melhorar o sistema de gestão de tarefas e pedidos	1 (alta)	A existência de uma plataforma, na nuvem, preferencialmente selfhosted, com funcionalidades de organização e gestão de tarefas é preferencial, tal como Rastyaboard, Taiga ou Wekan. Na sua ausência terá de ser dar prioridade a utilização de folhas de calculo alojadas na rede interna. A par disto fomentar a cultura de self-assessment necessário a manutenção destas ferramentas atualizadas, com responsabilidades, prioridades, prazos e monitorização constante.	Ter um sistema de gestão de tarefas utilizável por todos os membros da área, público e auditável por todos.	Existência de um sistema de gestão de tarefas. Satisfação com a gestão de tarefas.
Melhorar relatório de Indicadores do MQ	1 (alta)	O relatório de indicadores de qualidade do MQ foi desenvolvido primeiramente em 2019 e atualizado em 2020. É necessário rever os indicadores do MQ e melhorar a recolha e atualização do relatório.	Ter um conjunto de indicadores e relatório que melhor traduza e monitorize q qualidade do IST	Data de revisão dos indicadores e Relatório revisto e atualizado.
Melhorar os processos inerentes à elaboração dos Planos e Relatórios de Atividades	1 (alta)	Nos últimos anos os Planos e Relatórios de atividades sofreram atrasos na sua produção, aprovação e divulgação. É necessário rever procedimentos por forma a colmatar estas falhas. É também necessário reforçar a estratégia da escola das atividades propostas.	Publicar os Planos e Relatórios nas datas legalmente definidas.	Data de publicação.
Melhorar a estrutura da comunicação de métricas e indicadores	2 (média)	Rever e melhorar as factsheets produzidas pela AEPQ, tornando-as mais informativas e apelativas, explorando novas temáticas de interesse, para consulta dos órgãos e estruturas do IST.	Rever e atualizar as factsheets existentes e produzir novas.	Data de revisão. Número de factsheets produzidas.
Melhorar a produção dos R3A dos vários cursos e ciclos de estudos	1 (alta)	Melhorar a produção atempada de documentos dos vários cursos e ciclos de estudos	Otimizar a recolha de informação e a produção e divulgação do R3A	Reduzir o prazo entre a produção dos documentos e a recolha de apreciação dos

Melhorar o cumprimento de prazos dos processos internos: Cálculo dos alunos EIT e Regulamento do serviço docente	2 (média)	Aquisição de um novo elemento no NEP que permitisse o cumprimento de prazos destes e outros processos.	Concretizar e acrescentar o PA do NEP	coordenadores Taxa de concretização do PA do NEP
--	-----------	--	---------------------------------------	---

## B) Objetivos e Atividades 2021

Objetivos 2021	Resultados Chave	Reflexão e Necessidades
<b>Garantir a atualização do SIQuIST conducente à renovação da sua acreditação</b>	Atualizar os instrumentos de suporte e autoavaliação do SIQuIST até 31 Dez 2021	Atualização anual da sua documentação de suporte e dos instrumentos de monitorização e medição sob a responsabilidade da AEPQ (Guia de Enquadramento; Análise de Indicadores; Meta-Avaliação e Autoavaliação) que permitem o cumprimento dos requisitos nacionais e internacionais e a melhoria contínua das atividades.
	Desenvolver plano de monitorização de métricas e indicadores	Construção de um plano de monitorização e atualização de indicadores com implementação de uma verificação quadrimestral dos indicadores integrados na BD de indicadores da AEPQ
	Desenvolver o <i>Metrics and Indicators Cookbook</i> no primeiro semestre de 2021	Criar um <i>Metrics and Indicators Cookbook</i> de referência dos indicadores e métricas da AEPQ, formulas de cálculo, utilização, fornecedor e fonte e disponibilizar em local público no website da AEPQ.
<b>Auscultar permanentemente as necessidades, expectativas e satisfação das partes interessadas</b>	Rever 2 inquéritos a stakeholders	Rever o questionário aos empregadores, trabalhadores técnicos e administrativos e docentes
	Incluir a dimensão Género na análise/resultados da monitorização a alunos, diplomados e trabalhadores	Incluir nos relatórios dos principais inquéritos aplicados a alunos, diplomados e trabalhadores e um olhar sobre a paridade de género
	Produzir 4 relatórios sobre processos de auscultação a stakeholders internos (2) e externos (2)	
<b>Contribuir ativamente para a identificação, consolidação e divulgação de processos internos que constituam Boas Práticas</b>	Sistematizar as Boas Práticas reconhecidas pelo ObservIST no 1º semestre de 2021	<i>Identification, consolidation and dissemination of good institutional practices</i>  que contribuam de forma positiva e eficiente para o reforço das áreas estratégicas definidas para o IST, promovendo a sua valorização e replicação, e potenciando a melhoria contínua na Escola
	Disseminar as boas práticas reconhecidas até Dez 2021	
	Recolher, sistematizar e divulgar 25 práticas/ações nacionais/internacionais replicáveis no IST até Dez 2021	Práticas/ações que contribuam para o desenvolvimento dos ODS no ensino superior
	Recolher, sistematizar e divulgar todas as BP do ObservIST e práticas/ações do IST que contribuam para o desenvolvimento dos ODS até Dez 2021	Todas as boas práticas do observist e outras Práticas/ações que contribuam para o desenvolvimento dos ODS no ensino superior
<b>Promover uma comunicação interna mais eficiente.</b>	Realizar uma reunião de brainstorming, feedback e troca de ideias mensal	Objetivo que advém das propostas de melhoria emanadas pela equipa e coordenações da AEPQ.
	Produzir um briefing das atividades mensal.	Objetivo que advém das propostas de melhoria emanadas pela equipa e coordenações da AEPQ.
	Rever e atualizar todas Factsheets produzidas pela AEPQ	Objetivo que advém das propostas de melhoria emanadas pela equipa e coordenações da AEPQ.
<b>Promover um sistema de gestão de tarefas mais</b>	Sistematizar todo o planeamento das atividades,	Objetivo que advém das propostas de melhoria emanadas pela equipa e coordenações da AEPQ.

transparente	tarefas de forma a ser acessível por todos.	
	Realizar uma reunião semanal de equipa para acompanhamento das tarefas	Objetivo que advém das propostas de melhoria emanadas pela equipa e coordenações da AEPQ.
	Realizar uma reunião semanal de grupo para acompanhamento da atividade.	Objetivo que advém das propostas de melhoria emanadas pela equipa e coordenações da AEPQ.

Quadro n.º 3 - Identificação de atividades a dar continuidade e de novas atividades a desenvolver no ano 2021 com a respetiva afetação de recursos, dando destaque particular aos casos em que será necessário afetação de orçamentos inovadores (preenchimento do quadro n. 3 com definição de OKR).

Lista de Atividades para 2021	Direção /Área/ Núcleo/ Gabinete	Observação (incluir breve descrição de recursos necessários quando previsto impacto orçamental)	Informação suplementar (caso tenha indicadores de medida, metas, etc... ou outra informação adicional adicionar aqui)
6ª Call ObservIST	ObservIST	n.a.	Número de BP submetidas/reconhecidas
5ª Encontro ObservIST	ObservIST	Anfiteatro/sala + coffee break	Número de participantes
Guia de Enquadramento do SIQuIST nos Referenciais da A3ES (Atualização)	AEPQ	n.a.	Data de atualização
Relatório de Indicadores de Qualidade 2021	AEPQ	n.a.	Data de publicação
Plano de Atividades do IST 2022	AEPQ	n.a.	Data de Envio CG + aprovação em CE
Relatório de Atividades do IST 2020	AEPQ	n.a.	Data de Envio CG + aprovação em CE
Inquéritos de satisfação no âmbito do ASUS	AEPQ	Bases de dados de participantes ou divulgação peer to peer	Índice de satisfação
Inquérito de satisfação Docentes, Investigadores e Técnicos e Administrativos (DITA)	AEPQ	n.a.	Índice de satisfação
Revisão do Manual de Procedimentos da AEPQ	AEPQ	n.a.	Data de atualização
Relatório de monitorização da implementação de sugestões de melhoria (Processos A3ES)	AEPQ	n.a.	Data de conclusão do Relatório de monitorização
Gestão de Processos de Acreditação (A3ES) e Certificação (EURASHE)	AEPQ	n.a.	Cumprimento de prazos estabelecidos
RAIDES "Registo de Alunos Inscritos e Diplomados do Ensino Superior"	NEP	n.a.	Cumprimento de prazos estabelecidos – 1+ momento fevereiro, 2º momento abril
Classificações ECTS	NEP		Após terminus do ano letivo anterior –aguardar dissertações terminadas até 28-02-2021
Factos e números	NEP		Após RAIDES
Caracterização da população escolar	NEP		4º trimestre
Apoio aos processos Avaliação e Acreditação dos cursos de IST (A3ES, EURACE)	NEP/E&P		
QUC – gestão e execução de todo o processo em conjunto com o Conselho Pedagógico (CP) e DSI, nas suas várias vertentes	NEP		Cumprimento de prazos estabelecidos no regulamento
R3A – Relatório Anual de Autoavaliação dos cursos do IST, para os 3 ciclos	NEP		% de cursos com informação (R3A) divulgados – meta 100%
Projeto Observar e Aprender	NEP		
Cálculo dos alunos e docentes ETI	NEP		2º trimestre

Contributo para Regulamento do Serviço Docente	NEP		2º + 3º trimestre
Análise/Identificação de Prescrições	NEP		3º trimestre
Estudo do Ingresso no IST	NEP		4º trimestre
Inquérito ao Percuro formativo (alunos finalistas 1º e 2º ciclos) - Produção de relatório & apoio na transição	AEPQ/E&P		Relatório + data relatório – até outubro 2021
Inquérito à Situação Profissional dos Recém-Diplomados do IST (1º, 2º e 3º ciclos)	E&P		
Inquérito à situação Profissional dos Diplomados do IST de 2º ciclo (5 e 10 anos)	E&P		
Inquérito aos empregadores do IST	E&P, TT		Última versão do inquérito em análise pela TT. Aguardamos indicação para avançar
Análise Bibliométrica anual e atualização de indicadores	E&P		
Inquérito Anual às Unidades de Investigação	E&P		Data de lançamento + data de fecho – Q1
Relatórios de análise metodológica e posicional de Rankings	E&P		
Monitorização de Rankings Universitários	E&P		Número de rankings atualizados
Análise do Peso do IST nas áreas do Ranking de Shangai (Indicadores bibliométricos do WoS nas áreas de atuação/publicação do IST) face à ULisboa e relação com o posicionamento nos rankings	E&P		Análise efetuada com necessidade de correções/atualizações. Produção de relatório
Desenvolvimento proposta Projeto Erasmus+ KA2 SP (preferencialmente) – Área de intervenção a definir	AEPQ/E&P	Possibilidade de captação de financiamento.	Submissão
Factsheets de indicadores	AEPQ	n.a.	N.º de factsheets revistas e publicadas
Participação no Projeto aTM sobre gestão, atracção e retenção de talentos - Quality workpackage	AEPQ/E&P	n.a.	Documentos produzidos (inquéritos e relatórios de qualidade)
REDEEM2 – Inquéritos WP2	E&P	n.a.	n.a.
BD Revistas – Atualização lista e apuramento quartis – JCR2019	E&P		
BD indicadores Investigação (UI)	E&P	Incompleta – Retomar, completar e produzir análise evolutiva	Data de conclusão
Conclusão e gestão BD Indicadores de rankings	E&P		Data de conclusão
Projeto - Avaliação da vivência e contexto social no IST	E&P, AEPQ, DA, NDA, APG, NAPE	Continuar trabalho suspenso devido à Pandemia Covid-19	n.a.
DGEEC – Atualização e estudo diagnóstico/Evolução & Benchmark da situação profissional dos diplomados do IST	E&P		
Artigo – Evolução da situação profissional dos diplomados	E&P	Pretende dar continuidade ao artigo anterior focado na metodologia. Este vai focar-se essencialmente na análise dos resultados dos últimos 5 anos	Artigo
Participação em grupos de trabalho CS11 e Gender Balance	AEPQ	As reuniões da CS/11 realizam-se, em contexto	n.º de participações

@ Técnico		normal, no IPQ – Monte da Caparica, criando despesa nas deslocações.	
Inquérito aos Alunos de Doutoramento	NEP		
Apoio na construção e análise do Questionário sobre o novo MEPP.	AEPQ	n.a.	Data de produção do relatório final
Apoio na criação, desenvolvimento e análise do questionário do grupo GENEE sobre acessibilidades à infraestrutura das bibliotecas	AEPQ	n.a.	Data de produção do relatório final
Apoio na implementação de inquéritos	AEPQ/NEP/E&P	n.a.	Número de inquéritos implementados
Desenvolvimento de questionário de satisfação de clientes das cantinas e bares	AEPQ	n.a.	Relatório
Desenvolvimento de questionário para aplicar aos utentes da Biblioteca do Técnico	AEPQ	n.a.	Relatório
Fornecimento interno de dados regular	AEPQ/NEP/E&P	n.a.	Tempo de resposta a pedidos + % de pedidos satisfeitos
Fornecimento de dados regular e cooperação nos mais diversos domínios com a ULisboa, nomeadamente Relatórios de Atividades, Informação Bibliométrica, Informação situação profissional de diplomados, informação para Rankings, entre outros.	AEPQ/NEP/E&P	n.a.	Tempo de resposta a pedidos + % de pedidos satisfeitos
Inquérito Relações Inter-Serviços (IRIS)	AEPQ	n.a.	Número de serviços participantes
Elaboração de artigos/posters	AEPQ/NEP/E&P	A submissão de artigos para conferências poderá ter acrescido custos de participação.	Nº de publicações – meta 5
Briefing Mensal AEPQ	AEPQ/NEP/E&P	n.a.	N.º de briefings – meta 12
Plano de Formação AEPQ	AEPQ/NEP/E&P	Formação interna + Formação FORGEP para lideranças com custos associados de aproximadamente 1500€ por chefia (4500€)	N.º de horas de formação por colaborador
Gestão da recolha de informação e compilação para o Catálogo de Tratamento de dados Pessoais da AEPQ	AEPQ	n.a.	n.a.
Revisão dos processos da AEPQ no Catálogo de Tratamento de dados Pessoais da AEPQ	AEPQ/NEP/E&P	n.a.	% de processos revistos
Revisão de instrumentos de mediação, utilizados pela AEPQ, para conformidade com RGPD	AEPQ/NEP/E&P	n.a.	% de instrumentos revistos

### **Outra informação adicional**

[Considerações essenciais não previstas nos pontos anteriores.]